

pn. Zakup i dostawa wyposażenia na potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej w Muratynie

Łaszczów, dnia 08-06-2026 r.

RGN.042.4.2025

I. Zamawiający

Nazwa zamawiającego: **Gmina Łaszczów**

Adres: Łaszczów, ul. Chopina 14, 22-650 Łaszczów

NIP / REGON: 9211987410 / 950368954

II. Podstawa procedowania

Postępowanie jest prowadzone dla zamówienia, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy / zgodnie z Zarządzeniem nr 2/2026 Burmistrza Łaszczowa z dnia 2 stycznia 2026 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170000 złotych netto w Urzędzie Miejskim w Łaszczowie (§ 1 ust. 1 pkt 2; § 4 ust. 1 pkt 2).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup i dostawa wyposażenia na potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej w Muratynie.
2. Rodzaj zamówienia: dostawa.
3. Zakres zamówienia obejmuje zakup i dostawę sprzętu:
 - 1) **Stół rozkładany – szt 1** / Opis (wskazane parametry stanowią minimum) - Wymiary: szerokość: min. 90 cm; wysokość: min. 75 cm; długość: min. 160 cm po rozłożeniu min. 260 cm; grubość blatu: min. 8 mm; Opis: blat z laminatu w kolorze dąb (po akceptacji z Zamawiającym), odporny na zarysowania i łatwy do czyszczenia; rozkładany mechanizm pozwalający na zwiększenie powierzchni użytkowej w kolorze czarnym; metalowa podstawa; dostawa obejmuje montaż
 - 2) **Projektor – szt 1** / Opis (wskazane parametry stanowią minimum): Obraz: format obrazu skompresowany: 16:9; format obrazu standardowy: 16:9; Full HD; HD Ready; Jasność [ANSI lumen]: min. 4000; Korekcja pionowa (Keystone): w pionie +/- 30 stopni; rozdzielczość maksymalna: 1920 x 1080; rozdzielczość podstawowa: 1920 x 1080; typ matrycy: 3LCD; współczynnik kontrastu: 16000:1; Zoom optyczny: 1:1.6; maksymalna wielkość obrazu [cal]: 300; minimalna wielkość obrazu [cal]: 30; Techniczne: głośniki; głośność (econo) [dB]: 28; głośność (normal) [dB]: 37; moc lampy [W]: 230; Wi-Fi; żywotność lampy (econo) [h]: 12000; żywotność lampy (normal) [h]: 5500; łączność bezprzewodowa; prezentacja bez komputera; Złącza: Wejście D-Sub 15pin: 1; Wejście HDMI: 2; Wejście kompozytowe: 1; Wejście liniowe audio: 1; Złącze USB: 2; Wyposażenie: pilot; torba; baterie do pilota, futerał, kabel HDMI, kabel zasilający, Instrukcja obsługi w języku polskim, Karta gwarancyjna; akumulator/bateria, uchwyt; Gwarancja: gwarancja na lampę: 36 miesięcy lub 1000h; gwarancja: 36 miesięcy;

- 3) **Ekran do projektora – szt 1** / Opis (wskazane parametry stanowią minimum): rozmiar ekranu: 120 cale; format obrazu: 16:9; kąt widzenia: 165 stopni; wzmocnienie ekranu: 1.1; wymiary: dostosowane do standardów HD i 4K; współczynniki odbicia: 1.1 Gain; przekątna: 120"; materiał ekranu: wysokiej jakości PVC; 2 rodzaje montażu: statyw trójnożny oraz na ścianie; wysokość max ze statywem: 255 cm; zasobnik: 6 cm x 6 cm x 281 cm; biała powierzchnia: 266 cm x 148 cm; wymiary materiału: 272 cm x 164 cm.
- 4) **Fotel biurowy ergonomiczny – szt 3** / Opis (wskazane parametry stanowią minimum): minimalna wysokość krzesła przed podniesieniem 110 cm; szerokość siedziska 50 cm; wysokość zagłówek min. 15 cm; oparcie wykonane z jakościowego oddychającego materiału (sprężyste i niepodatne na ścieranie); siedzisko wykonane z jakościowej pianki memory oraz obite wysokiej jakości tapicerką tekstylną; pianka w siedzisku tłoczona na zimno; zagłówek z regulacją w min. 2 płaszczyznach (góra / dół); kąt nachylenia 40°; wsparcie lędźwiowe z regulacją w płaszczyznach (góra / dół oraz przód / tył); regulowane podłokietniki 3D (w płaszczyznach: góra / dół; prawo / lewo; przód / tył); mechanizm odchylenia w 3 pozycjach; podnośnik klasy 4 – skok 9cm; udźwig do 150 kg; kolor podstawy czarny; kółka w technologii FloorProtect min. 50mm (nie rysujące podłogi); dostawa obejmuje montaż
- 5) **Szafa biurowa – szt 1** / Opis (wskazane parametry stanowią minimum): wymiary szafy: szerokość: min. 100 cm; głębokość: min. 60 cm; wysokość: min. 230 cm; wykonanie: kolor frontu „Dąb” rodzaj: pełny; 2 x drzwi; materiał: laminat; plecy: materiał - płyta; min. 6 półek ; dostawa obejmuje montaż
- 6) **Szafa biurowa – szt 1** / Opis (wskazane parametry stanowią minimum): Specyfikacja: wysokość: min. 2000 mm; szerokość: min. 1000 mm; głębokość: min. 320 mm; szerokość wewnętrzna: min. 960 mm; głębokość wewnętrzna: min. 300 mm; typ zamka: na klucz; materiał: płyta meblowa laminowana; kolor drzwi: buk; ilość półek: 4; nośność półki: min. 25 kg; dostawa obejmuje montaż
- 7) **Regał biurowy – szt 1** / Opis (wskazane parametry stanowią minimum): wymiary: 60 cm * 40 cm * 200 cm, materiał: płyta meblowa laminowana, obrzeża ABS, kolory: dąb; dostawa obejmuje montaż
- 8) **Szafa metalowa z sejfem – szt 1** / Opis (wskazane parametry stanowią minimum): szafa biurowa metalowa na akta i dokumenty z sejfem, kolor szary; wielkość (min.) 90 cm * 40 cm * 185 cm; skręcana; wyposażona w szuflady i zamykane szafki; dostawa obejmuje montaż
- 9) **Biurko narożne z półkami – szt 1** / Opis (wskazane parametry stanowią minimum): składający się z: 1 szt. biurowej wsuwanej szafki na kółkach o wymiarach min. 80 cm * 40 cm * 75 cm; 1 szt ergonomicznego biurka prawe/lewe (po uzgodnieniu z Zamawiającym) o wymiarach: 140 cm * 80 cm * 120 cm * 42 cm * 75 cm; 1 szt osłony biurka o wymiarach 140 cm * 30 cm; 1 szt kontenera szufladowego, składającego się z 4 szuflad o wymiarach: 40 cm * 48 cm * 65 cm, kolor dąb (odcień w uzgodnieniu z Zamawiającym); dostawa obejmuje montaż
- 10) **Biurko komputerowe – szt 1** / Opis (wskazane parametry stanowią minimum): szerokość min. 135 cm; wysokość min. 76 cm; głębokość min. 65 cm; kształt prostokątny, składający się z min. 4 szuflad (zamykanych) oraz szafki zamykanej; wysuwana półka na klawiaturę; dostawa obejmuje montaż
- 11) **Wyposażenie łazienki – podajnik papier, podajnik ręcznik, mydło – kpl 1** / Opis (wskazane parametry stanowią minimum): zestaw dozowników w kolorze srebrnym:

dozownik papieru toaletowego, podajnik ręczników papierowych (min. 400 listków oraz dozownik do mydła w płynie 500 ml). Wykonane z tworzywa ABS.

- 12) **Wyposażenie łazienki – kosz, szczotka wc – kpl 1** / Opis (wskazane parametry stanowią minimum): zestaw składający się z kosza na śmiecie 20 l; szczotka wc, kolor stalowy
 - 13) **Lustro łazienkowe – szt 1** / Opis (wskazane parametry stanowią minimum): lustro łazienkowe prostokątne, wymiary 40 cm * 70 cm
4. Rozwiązania równoważne: w przypadku użycia w Zapytaniu ofertowym, opisie przedmiotu zamówienia odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłową realizację umowy – przedmiotu umowy. Po stronie Wykonawcy, nakłada się obowiązek wykazania, że planowane do zastosowania przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Realizacja niniejszego obowiązku winna nastąpić z chwilą przedłożenia Oferty cenowej (w uzasadnionych przypadkach w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jednakże za zgodą Inspektora nadzoru i Zamawiającego).
 5. Miejsce wykonania realizacji przedmiotu zamówienia: Muratyn 49, 22-650 Łaszczów (Warsztat Terapii Zajęciowej w Muratynie).
 6. Wymagany okres gwarancji / rękojmi: 24 miesiące od dnia protokolarnego przekazania / odbioru przedmiotu umowy (bez uwag)
 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **w terminie do dnia 25 czerwca 2026 roku.**

V. WARUNKI UDZIAŁU / WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z postępowania oraz spełniający następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;
 - 2) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 3) posiadają doświadczenie polegające na wykonaniu określonych robót budowlanych o podobnym charakterze;
 - 4) dysponuje osobami posiadającymi wymagane kwalifikacje, uprawnienia lub doświadczenie do wykonywania prac wynikających z przedmiotu umowy.
 - 5) posiada sytuację ekonomiczną i finansową umożliwiającą prawidłową realizację zamówienia;
 - 6) posiada zdolność techniczną lub zawodową umożliwiającą prawidłową realizację zamówienia.

Ocena spełniania braku podstaw wykluczenia, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w formularzu Oferty cenowej złożonym przez Wykonawcę.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY / ODRZUCENIE OFERTY

1. Z postępowania zostanie wykluczony wykonawca:

- 1) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:
 - a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisanego na listę, o której mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r., na podstawie decyzji rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) którego beneficjentem rzeczywistym, w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisana na listę, o której mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r., lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na tę listę na podstawie decyzji rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - c) którego jednostką dominującą, w rozumieniu ustawy o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisany na listę, o której mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r., lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na tę listę na podstawie decyzji rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2) Wykluczeniu z procedury podlega Wykonawca: który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, tzn.: zachodzą wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcami, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli);
- 3) a także wykonawca:
 - a) który nie spełnia warunków udziału określonych w zapytaniu;
 - b) który zaoferował świadczenie niezgodne z wymaganiami zamawiającego;

- c) który złożył ofertę: niekompletną, zawierającą błąd w obliczeniu ceny, nieważną na podstawie przepisów prawa;
 - d) który nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów pomimo wezwania do ich złożenia lub uzupełnienia;
 - e) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, który zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo który znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Oferta złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu zostanie odrzucona.
 3. Ocena spełniania braku podstaw wykluczenia, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w Oświadczeniu złożonym przez Wykonawcę, którego treść zawarta jest w Formularzu Ofertowym
 4. Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli:
 - 1) Wykonawca podlega wykluczeniu.
 - 2) Treść oferty nie odpowiada wymaganiom określonym w Zapytaniu Ofertowym.
 - 3) Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 4) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
 - 5) Oferta zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści – dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w Zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
 - 6) zawiera rażąco niską cenę,
 - 7) Wykonawca nie złożył stosowanych wyjaśnień dotyczących treści przekazanej oferty, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu do wyjaśnienia treści Oferty;
 - 8) Oferta wpłynęła po terminie składania ofert.

VII. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY

Wykonawca składa wraz z ofertą (formularzem oferty):

1. Pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy
2. Inne.

VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wynagrodzenie wykonawcy / cena oferty ma charakter: ryczałtowy
2. Cena oferty / wynagrodzenie powinno obejmować:
 - pełny zakres przedmiotu zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym oraz załącznikach,
 - wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia,
 - podatek VAT,
 - koszty dodatkowe i uboczne, w szczególności: transport / dojazd / dostawę / montaż / instalację / uruchomienie / ubezpieczenie / odbiór odpadów.
3. Cena powinna zostać podana jako:
 - łączna cena ryczałtowa za wykonanie całości zamówienia,

- cena oferty obejmuje wykonanie całości zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
 - wykonawca ponosi ryzyko prawidłowego oszacowania kosztów realizacji,
 - ewentualne zestawienie elementów ceny / formularz pomocniczy / przedmiar robót ma charakter wyłącznie informacyjny / pomocniczy
4. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane według następujących kryteriów:

Cena brutto (C) - [100%]

Liczba punktów w kryterium cena zostanie obliczona według wzoru:

$$C = (\text{najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu} / \text{cena brutto oferty badanej}) \times [100]$$

Liczba punktów = C

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.

Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą liczbę punktów, zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli to nie rozstrzyga - może wezwać tych wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

X. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Termin składania ofert: 12-06-2026 r.

2. Godzina: do godz. 12:00

3. Miejsce składania ofert: elektronicznie: przetargi@laszczow.pl ; papierowo: sekretariat Urzędu Miejskiego w Łaszcзовie (Łaszcзов, ul. Chopina 14, 22-650 Łaszcзов)

O terminowym złożeniu oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do zamawiającego we wskazany sposób.

Postępowanie ogłoszone jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łaszcзовie: <https://umlaszczow.bip.lubelskie.pl> – w zakładce Aktualności / Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. zł netto

Termin związania Ofertą cenową złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zasady:

4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – samodzielnie lub w ramach wspólnego ubiegania się o zamówienie.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta składana jest w formie pisemnej albo w formie lub postaci elektronicznej – podpisana podpisem elektronicznym (także jako skan dokumentu sporządzonego pierwotnie na papierze).

7. Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy albo umocowana do działania w jego imieniu na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
8. Oferta złożona po terminie nie podlega ocenie.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

XI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego (zapytania / uwagi) poprzez przesłanie korespondencji na adres e-mail: przetargi@laszczow.pl jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął w wymagalnym terminie (nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert).
3. Pytania wykonawców oraz odpowiedzi zamawiającego, a także wyjaśnienia i zmiany treści zapytania ofertowego, są przekazywane w sposób zapewniający równy dostęp do informacji wszystkim zainteresowanym wykonawcom.
4. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zapisów zapytania ofertowego Zamawiający będzie zamieszczał w tożsamy sposób w jaki zostało ogłoszone Zapytanie Ofertowe.
5. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Jeżeli jest to niezbędne dla przygotowania ofert, termin składania ofert powinien zostać odpowiednio przedłużony.
6. Osoba do kontaktu: Monika Iżyńska-Steciuk, e-mail: przetargi@laszczow.pl; telefon: 84 6611505 wew. 42.

XII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) Unieważnienia postępowania bez wyboru oferty, w szczególności w przypadku, gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa środki, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a zwiększenie tych środków nie jest możliwe lub celowe,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania albo realizacja zamówienia nie leży w interesie zamawiającego,
 - d) postępowanie obciążone jest wadą, która uniemożliwia zawarcie ważnej lub racjonalnej gospodarczo umowy,
 - e) lub bez podawania przyczyny;
 - 2) Wezwania wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści ofert, z zastrzeżeniem braku możliwości negocjowania treści oferty i dodawania do niej nowej treści,
 - 3) Wezwania wykonawców do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, jeżeli nie prowadzi to do niedopuszczalnej zmiany treści oferty,
 - 4) Poprawienia oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; innych omyłek polegających na

niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym; o dokonanych poprawkach w ofercie Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji z wykonawcą lub wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. Negocjacje mogą dotyczyć w szczególności ceny, terminu realizacji, warunków płatności, okresu gwarancji, warunków serwisu, sposobu organizacji realizacji zamówienia oraz innych elementów mających znaczenie dla wykonania zamówienia, o ile nie prowadzi to do zmiany charakteru zamówienia ani do naruszenia porównywalności ofert. Po zakończeniu negocjacji zamawiający może wezwać wykonawców uczestniczących w negocjacjach do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie.
3. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia terminu składania ofert dokona oceny ofert pod kątem spełniania warunków formalnych oraz kryterium oceny ofert.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj.: odwołanie, skarga.

XIII. FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z ZAWarciEM UMOWY PO WYBORZE OFERTY:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 1) odpowiada wymaganiom określonym w Zapytaniu Ofertowym;
 - 2) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści Informację z prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub zrezygnuje z podpisania umowy Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny.
5. Dopuszcza się możliwość zwiększenia zakresu rzeczowego zamówienia. Zwiększony zakres zamówienia nie może być wyższy niż 10% podstawowej wartości zamówienia netto.

XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY:

Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o rozpoczęciu i zakończeniu prac. Odbiór prac odbędzie się protokolarnie, protokół stanowić będzie podstawę do wypłaty wynagrodzenia za usługę.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA DLA WYKONAWCY, OSÓB REPREZENTUJĄCYCH WYKONAWCĘ I OSÓB WSKAZANYCH DO KONTAKTU W SPRAWIE ZAWARTEJ UMOWY:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Łaszczów, ul. Chopina 14, 22-650 Łaszczów, tel. 84 661 15 05, e-mail: sekretariat@laszczow.pl.
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych poprzez e-mail: iod@laszczow.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Dane osobowe Oferenta/Wykonawcy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i archiwizacji (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z zw. z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz w przypadku gdy Pani/Pana oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza dane będą przetwarzane w celu:
 - 1) podjęcia czynności niezbędnych do zawarcia i wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - 2) wykonania ciężących na Administratorze obowiązków prawnych, w szczególności związanych z rozliczeniem umowy, ujawniania danych Wykonawcy w zakresie stanowiącym informację publiczną oraz archiwizacji (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO) stosownie do przepisów podatkowych, rachunkowych, o dostępie do informacji publicznej,
 - 3) dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, zapewnienia kontaktu z osobami działającymi w imieniu wykonawcy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. Odbiorcami Państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy.
5. Z danych osobowych będziemy korzystać:
 - 1) W przypadku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do momentu rozstrzygnięcia postępowania, a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne, w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
 - 2) W przypadku wyboru wykonawcy, zawarcia i wykonania umowy przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z umową oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisów podatkowych, przepisów dotyczących sprawozdawczości finansowej oraz przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania (przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy), usunięcia, ograniczenia przetwarzania (przy czym zgłoszenie żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub inspektorem ochrony danych.
7. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na przetwarzanie danych, które jest niezgodne z przepisami prawa.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne:
 - 1) w przypadku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do wzięcia udziału w

- postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) w przypadku wyboru wykonawcy niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy. Odmowa podania danych będzie skutkowała odmową udziału Pani/Pana w postępowaniu, brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy oraz prowadzenia sprawnej komunikacji.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji i nie będą profilowane.
10. Administrator nie przekazuje i nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

Informacje dodatkowe z art. 14 RODO – obowiązek informacyjny względem osób fizycznych, których dane są przekazane zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu:

Źródło pozyskania danych oraz kategorie tych danych: Może zdarzyć się, że przetwarzamy Pani/Pana dane pomimo, iż nie uzyskaliśmy ich bezpośrednio od Państwa wyjaśniamy, iż dane te zostały pozyskane od oferenta/drugiej strony umowy (czyli podmiotu, z którym Pan/Pani współpracuje), która to wskazała Panią/Pana (np. w umowie, ofercie) jako osobę uprawnioną do reprezentacji, kontaktu czy realizacji zamówienia. Administrator danych może przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych - dane zwykle takie jak: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu; NIP, nazwa firmy, siedziba, adres (w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą), inne podstawowe dane podane tylko w niezbędnym zakresie do zawarcia/realizacji umowy.

Podstawa prawna przetwarzania danych

Państwa dane będą przetwarzane również w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu należytego przebiegu postępowania, a później zawarcia i realizacji pomiędzy stronami umowy w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Pozostałe wymagane informacje (m.in. na temat administratora, przysługujących praw), zostały podane powyżej, w punktach 1-7.

Wykonawca jest zobowiązany przekazać informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych - osobom fizycznym, których dane osobowe zamieszcza w ofercie lub w inny sposób udostępnia Zamawiającemu.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty – załącznik nr 1

BURMISTRZ
[podpis]
Mariusz Zajac

OFERTA

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres Wykonawcy)

.....
(NIP, REGON)

.....
(telefon kontaktowy)

.....
(adres e-mail)

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 08.06.2026 roku, znak: RGN.042.4.2025
o wartości nieprzekraczającej 170.000 złotych netto na: **Zakup i dostawa wyposażenia na
potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej w Muratynie**

1. **Oferuję** wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę złotych brutto,
(słownie:), w tym podatek
VAT w wysokości: złotych, co stanowi wartość netto w wysokości: złotych
– zgodnie z przedłożoną szczegółową kalkulacją.
2. **Oferuję** wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu Ofertowym:
– inne warunki realizacji zamówienia (*jeżeli dotyczy*):

OŚWIADCZAM, ŻE:

1. Oświadczam, iż zapoznałem się z zapisami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz akceptuję warunki w nim zawarte.
2. Oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w przepisach RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu złożenia oferty w postępowaniu.
4. **POSIADAM/ NIE POSIADAM** (*niewłaściwe przekreślić*) wiedzę i doświadczenie/a realizacji przedmiotu zamówienia o podobnym charakterze.
5. **SPEŁNIAM / NIE SPEŁNIAM** (*niewłaściwe przekreślić*) warunki udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w treści Zapytania Ofertowego poprzez dysponowanie potencjałem technicznym oraz finansowym niezbędnym do realizacji zamówienia.
6. **NIE ZACHODZI / ZACHODZI** (*niewłaściwe przekreślić*) wobec mnie podstawa wykluczenia z procedury, o której mowa w Części VI Zapytania Ofertowego – Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym, tj. nie występują pomiędzy Zamawiającym,

a Wykonawcą powiązania kapitałowe lub osobowe. Jeśli zaistnieją takie okoliczności w trakcie trwania procedury zamówienia, zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego¹

7. Oświadczam², że jako członek konsorcjum
w skład, którego wchodzi
ponosić będziemy odpowiedzialność solidarną z pozostałymi członkami konsorcjum z tytułu udziału w procedurze i realizacji zamówienia zgodnie z Zapytaniem Ofertowym.
8. **NIE PODLEGAM / PODLEGAM** (*niewłaściwe przekreślić*) wykluczeniu na podstawie art. 7, ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Część VI Zapytania Ofertowego).
9. Oświadczam, iż **POSIADAM/ NIE POSIADAM** (*niewłaściwe przekreślić*) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;
10. Oświadczam, iż **POSIADAM / NIE POSIADAM / NIE DOTYCZY** (*niewłaściwe przekreślić*) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233§1 kodeksu karnego.

Załączniki:

1. Szczegółowa kalkulacja
2.
3.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis osób/osoby upoważnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**niepotrzebne skreślić*

¹ Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdyby po otwarciu ofert Wykonawca powziął wiadomość, iż ofertę złożył też podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, co Wykonawca.

² Oświadczenie dotyczy wyłącznie członków konsorcjum, Wykonawca składający ofertę samodzielnie, skreśla zapis lub pozostawia niewypełniony.

SZCZEGÓŁOWA KALKULACJA KOSZTÓW**Zakup i dostawa wyposażenia na potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej w Muratynie**

Lp	Nazwa	Cena netto łącznie	Cena brutto łącznie
1	Stół rozkładany – szt 1		
2	Projektor – szt 1		
3	Ekran do projektora – szt 1		
4	Fotel biurowy ergonomiczny – szt 3		
5	Szafa biurowa – szt 1		
6	Szafa biurowa – szt 1		
7	Regał biurowy – szt 1		
8	Szafa metalowa z sejfem – szt 1		
9	Biurko narożne z półkami – szt 1		
10	Biurko komputerowe – szt 1		
11	Wyposażenie łazienki – podajnik papier, podajnik ręcznik, mydło – kpl 1		
12	Wyposażenie łazienki – kosz, szczotka wc – kpl 1		
13	Lustro łazienkowe – szt 1		

.....
 miejscowość, data

.....
 pieczęć i podpis osób/osoby upoważnionej do składania
 oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

